

Руководство для должностного лица  
органа государственных доходов  
ККМ «Система фискальных данных»  
Руководство пользователя – Налоговый  
инспектор

версия 1.0

ККМ «Система фискальных данных»  
Руководство пользователя – Налоговый инспектор

Алматы 2018 год

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Введение	4
2. Термины и Обозначения	4
3. Назначение системы	4
4. Предварительная подготовка	5
5. Получение авторизационных данных	5
6. Авторизация в АРМ – Налоговый инспектор	5
7. Интерфейс для роли – Налоговый инспектор	7
7.1. Рабочая область - Налогоплательщики.	8
7.2. Просмотр информации по ККМ	9
7.3. Установка режима ККМ	10
7.4. Регистрация ККМ/Установка фискального режима	10
7.5. Перерегистрация ККМ/Снятие фискального режима	11
7.6. Просмотр отчетов	11
7.7. Рабочая область - Чеки.	14
7.8. Рабочая область – Инкассации/пополнения.	15

## **1. Введение**

Настоящий документ является Руководством Пользователя Системы Фискальных Данных для роли «Налоговый инспектор».

## **2. Термины и Обозначения**

- АРМ – Автоматизированное рабочее место;
- Контрольно-кассовые машины – электронное устройство с функцией фиксации и (или) передачи данных, компьютерные системы, обеспечивающие регистрацию и отображение информации о денежных расчетах, осуществляемых при реализации товаров, работ, услуг;
- Контрольный чек – первичный учетный документ контрольно-кассовой машины, подтверждающий факт осуществления между продавцом (поставщиком товара, работы, услуги) и покупателем (клиентом) денежного расчета;
- Налогоплательщик – пользователь Системы фискальных данных с соответствующей ролью;
- СФД – Система фискальных данных;
- Уполномоченный орган – государственный орган, осуществляющий руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет;
- Фискальный признак – отличительный символ, отражаемый на контрольных чеках в качестве подтверждения работы контрольно-кассовые машины в фискальном режиме.

## **3. Назначение системы**

Программно-аппаратный комплекс системы фискальных данных предназначен для обеспечения фиксации, хранения, обработки и передачи сведений о денежных расчетах в терминальной сети, оператору фискальных данных, а также предоставления доступа к информации сотрудникам управления государственных доходов. Система разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» и Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 16 февраля 2018 года № 208 "Об утверждении технических требований и формы соответствия техническим требованиям контрольно-кассовых машин".

#### **4. Предварительная подготовка**

Для работы с Системой необходимо предварительно установить на компьютер пользователя следующее программное обеспечение:

- NCA Layer 1.1 или выше. Загрузить программное обеспечение и ознакомиться с инструкцией по установке Вы можете на сайте Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан <http://pki.gov.kz/index.php/ru/ncalayer> ;
- Java Version 8 или выше. Загрузить программное обеспечение и ознакомиться с инструкцией по установке Вы можете на сайте <http://java.com/download> ;
- Google Chrome v. 65.0 или выше.

#### **5. Получение авторизационных данных**

Для авторизации в Системе необходимы следующие данные:

- Сертификат ЭЦП;
- Логин;
- Пароль.

Для заведения учетной записи в Системе, необходимо обратиться к администратору Системы и предоставить следующую информацию:

- Открытый ключ Вашей электронно-цифровой подписи. (Выдаётся в Центрах обслуживания населения по месту регистрации и проживания физического лица)
- ИИН
- Номер мобильного телефона (В дальнейшем на данный номер телефона придёт смс с кодом подтверждения, который потребуется сообщить Администратору СФД. При первой авторизации в Системе потребуется подтверждение по смс).
- Администратор в результате должен предоставить Вам:
  - Логин;
  - Пароль.

#### **6. Авторизация в АРМ – Налоговый инспектор**

Для работы с Системой необходимо запустить браузер и в адресной строке ввести ссылку для перехода (точный адрес необходимо уточнить у

системного администратора). После перехода по указанной ссылке отобразится окно авторизации.

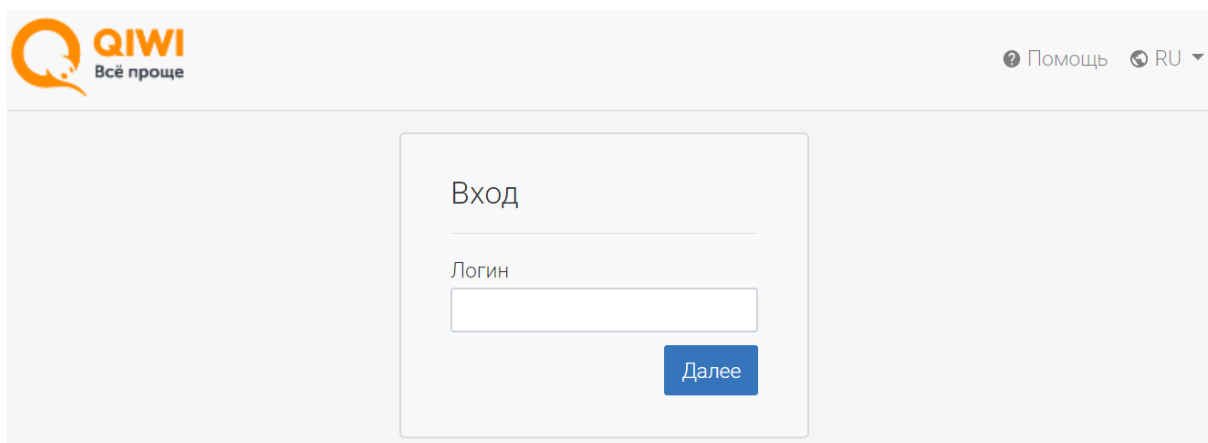


Рисунок 1. Форма авторизации

В окне авторизации необходимо ввести логин и нажать кнопку «Далее».

Откроется окно для Ввода пароля:



Рисунок 2 Форма ввода пароля

Необходимо ввести пароль и нажать на кнопку «Далее». После этого откроется всплывающее окно для выбора сертификата ЭЦП.

Необходимо выбрать сертификат из файлового хранилища. И нажать кнопку «Открыть». Далее откроется окно:

Формирование ЭЦП в формате XML

**Информация о ключе**

Тип хранилища: Персональный компьютер

Путь к хранилищу: C:\Users\o.kostin\Downloads\QIWI\_CERT TaxPayer 771771.p...

Введите пароль на хранилище ключей:

Обновить список ключей Отмена

Рисунок 3. Авторизация по ЭЦП

Необходимо ввести пароль на хранилище ключей. Нажать «Обновить список ключей». Нажать «Отправить».

В случае ввода некорректных данных отобразится сообщение об ошибке:

Неправильный логин или пароль

В случае успешной авторизации осуществится переход на стартовую страницу Системы.

Интерфейс содержит следующие элементы:

1. Верхняя панель – Панель быстрого доступа
2. Боковое меню предназначено для поиска по Системе. Критерии поиска различаются в зависимости от выбранного раздела из панели быстрого доступа.
3. Рабочая область.

## 7. Интерфейс для роли – Налоговый инспектор

### Панель быстрого доступа:

Панель быстрого доступа роли «Налоговый инспектор» содержит кнопки/ссылки:

- Налогоплательщики
- Чеки
- Инкассации/Пополнения
- Помощь

- Переключения языка интерфейса
- Профиль пользователя

Выход из интерфейса СФД производится путем нажатия на профиль пользователя и выбора кнопки «Выйти».



Рисунок 4. Панель быстрого доступа для Налогового инспектора

### 7.1. Рабочая область - Налогоплательщики.

Для отображения списка налогоплательщиков стоит воспользоваться поиском используя боковое меню.

Боковое меню содержит функцию поиска по следующим критериям:

- Налогоплательщики – Поиск по «ИИН». При нажатии кнопки «Дополнительно», появляются дополнительные критерии для поиска:
  - ID
  - Наименование

Рисунок 5. Боковое меню раздела "Налогоплательщики"

Рабочая область содержит списки с данными в табличном виде.



Налогоплательщики

Налогоплательщики

ID	Дата регистрации	Наименование	Вид деятельности	ИНН/БИН	Действия
24289	01.11.2018, 2:24:35 GMT+6	Дилер 9869523	Прием платежей	986952344444	⋮
24291	01.11.2018, 6:05:57 GMT+6	Дилер 10487722	Прием платежей	104877224444	⋮
24293	01.11.2018, 6:25:46 GMT+6	Дилер 10443575	Прием платежей	104435757269	⋮
24296	01.11.2018, 7:07:59 GMT+6	Дилер 10377261	Прием платежей	103772614936	⋮
24299	01.11.2018, 7:26:14 GMT+6	Дилер 10320790	Прием платежей	103207904444	⋮
24300	01.11.2018, 7:57:05 GMT+6	Дилер 10420619	Прием платежей	104206194444	⋮
24306	01.11.2018, 8:35:19 GMT+6	Дилер 10368495	Прием платежей	103684954444	⋮
24309	01.11.2018, 8:57:54 GMT+6	Дилер 10474725	Прием платежей	104747259408	⋮
24310	01.11.2018, 9:07:20 GMT+6	Дилер 10426112	Прием платежей	104261124444	⋮

Рисунок 6. Список Налогоплательщиков

## 7.2. Просмотр информации по ККМ

При нажатии на кнопку «Поиск» в рабочей области выводится список Налогоплательщиков.

Для любого налогоплательщика можно посмотреть список его ККМ. Для этого необходимо выбрать налогоплательщика, нажать на кнопку и выбрать из выпадающего списка ККМ.

Откроется рабочая таблица с ККМ.

Для просмотра информации по ККМ необходимо один раз нажать на запись ККМ в таблице.

Информация по ККМ раскроется ниже самой записи о ККМ.

ID	Идентификатор в СФД	Дата начала действия ККМ	Дата окончания действия ККМ	Название налоговой инспекции	Регистрационный номер	Заводской номер	Действия
21324	9869523	01.11.2018	01.01.1	ДГД по г.Астана	469137	86719	

ID	21324
Идентификатор в СФД	9869523
Дата начала действия ККМ	01.11.2018, 2:24:35 GMT+6
Дата окончания действия ККМ	01.01.1, 0:00:00 GMT+5:07:48
Временная зона ККМ	06:00:00
Название налоговой инспекции	ДГД по г.Астана
Код налоговой инспекции	6201
Регистрационный номер	469137
Заводской номер	86719
Заблокирован	<input type="checkbox"/>
Оператор по умолчанию	Кассир 01
Код оператора	1
Подключен к ОФД	<input checked="" type="checkbox"/>
Наименование точки продажи	Магазин
Адрес точки продажи	
Налогоплательщик	Дилер 9869523
ИИН	986952344444
Текущий остаток по кассе	724800

Рисунок 7. Информация о ККМ

### 7.3. Установка режима ККМ

Для регистрации ККМ необходимо нажать на кнопку . В выпадающем списке выбрать «Установка режима».

Откроется выпадающее окно «Установка режима»:

Установка режима

Режим продаж  Режим программирования

Рисунок 8. Установка режима ККМ

Ввести «Регистрационный номер», остальные необходимые поля и нажать «Сохранить».

### 7.4. Регистрация ККМ/Установка фискального режима

Для регистрации ККМ необходимо нажать на кнопку . В выпадающем списке выбрать «Регистрация».

Откроется выпадающее окно «Старт фискализации»:

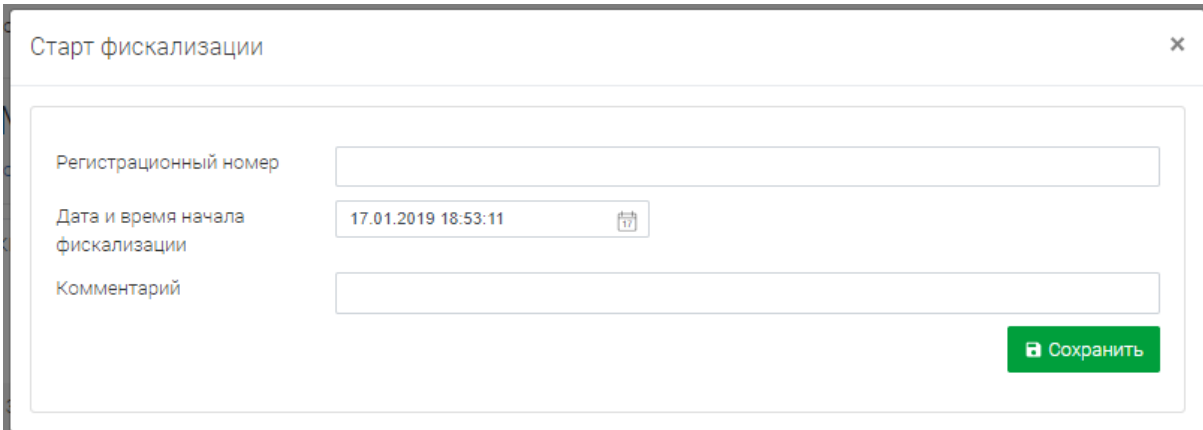


Рисунок 9. Старт фискализации


Ввести «Регистрационный номер», остальные необходимые поля и нажать «Сохранить».

### 7.5. Перерегистрация ККМ/Снятие фискального режима

Для перерегистрации ККМ необходимо:

- снять фискальный режим;
- зарегистрировать ККМ заново. Процесс описан в предыдущем пункте.

Чтобы снять фискальный режим необходимо:

- Выбрать необходимый ККМ из списка;
- Нажать на кнопку ;
- Выбрать «Снятие с регистрации».
- В открывшемся окне ввести комментарий – причину;
- Нажать кнопку «Сохранить».

### 7.6. Просмотр отчетов

Для просмотра X, Z и других фискальных отчетов необходимо выбрать вкладку «Отчеты». Далее можно воспользоваться поиском.

ID	Дата создания	Тип отчета	ККМ	История просмотров
1575163	17.01.2019, 14:31:42 GMT+6	Z-отчет	21324	<a href="#">Подробнее</a>

*Рисунок 10. Рабочая область Налогового инспектора для вкладки "Отчеты"*

Для просмотра самого отчета необходимо нажать на «Подробнее» либо на сам тип отчета.

Далее откроется сам отчет:

Детали отчета  
Кабинет налогоплательщика / Z-отчет

Налогоплательщик 9869523

ИНН/БИН: 986952344444  
Регистрационный номер: 94080  
Заводской номер: 96482

2018-12-09T10:39:31  
Номер смены: 41

[Скачать](#)

Тип отчета	Z-отчет
Дата и время открытия смены	2018-12-08T10:38:29
Дата и время закрытия смены	2018-12-09T10:32:05

Итоги по операциям в каждом отделе

Покупка	0
	0.00 ₺
Возврат покупки	0
	0.00 ₺
Продажа	103
	602270.00 ₺
Возврат продажи	0
	0.00 ₺

Итоги по операциям суммарно по всем отделам

Покупка	0
	0.00 ₺
Возврат покупки	0
	0.00 ₺
Продажа	103
	602270.00 ₺
Возврат продажи	0
	0.00 ₺

Окончательные итоги по операциям

Покупка	0
	0.00 ₺
Возврат покупки	0
	0.00 ₺
Продажа	103
	641500.00 ₺
Возврат продажи	0
	0.00 ₺

Необнуляемые суммы на начало смены

Покупка	0.00 ₺
Возврат покупки	0.00 ₺
Продажа	11624400.00 ₺
Возврат продажи	0.00 ₺

Необнуляемые суммы на момент снятия отчета

Покупка	0.00 ₺
Возврат покупки	0.00 ₺
Продажа	12265900.00 ₺
Возврат продажи	0.00 ₺

Итоги по чекам по каждой операции

Продажа	2514
	641500.00 ₺
Возврат продажи	0
	0.00 ₺
Покупка	0
	0.00 ₺
Возврат покупки	0
	0.00 ₺

Итоги по операциям с наличными

Внесение	0
	0.00 ₺
Снятие	0
	0.00 ₺

Сумма наличных в кассе 12265900.00 ₺  
Выручка 641500.00 ₺




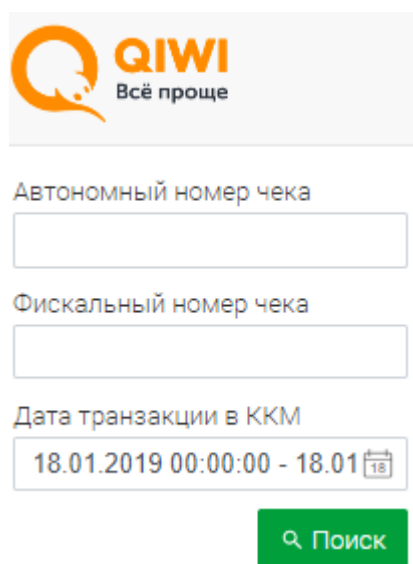
Рисунок 11 Пример отчета - Z отчет

## 7.7. Рабочая область - Чеки.

Для отображения списка чеков стоит воспользоваться поиском используя боковое меню.

Боковое меню содержит функцию поиска по следующим критериям:

- Автономный номер чека;
- Фискальный номер чека;
- Дата транзакции в ККМ.



QIWI  
Всё проще

Автономный номер чека

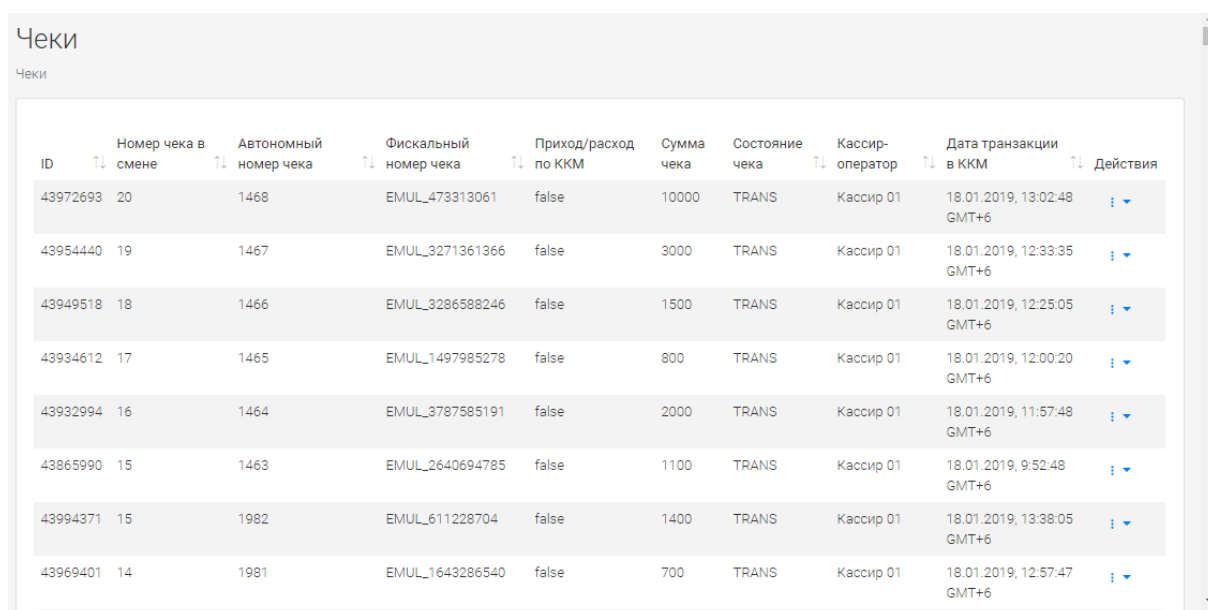
Фискальный номер чека

Дата транзакции в ККМ  
18.01.2019 00:00:00 - 18.01

Поиск

Рисунок 12. Боковое меню раздела "Чеки"


Рабочая область содержит списки с данными в табличном виде.



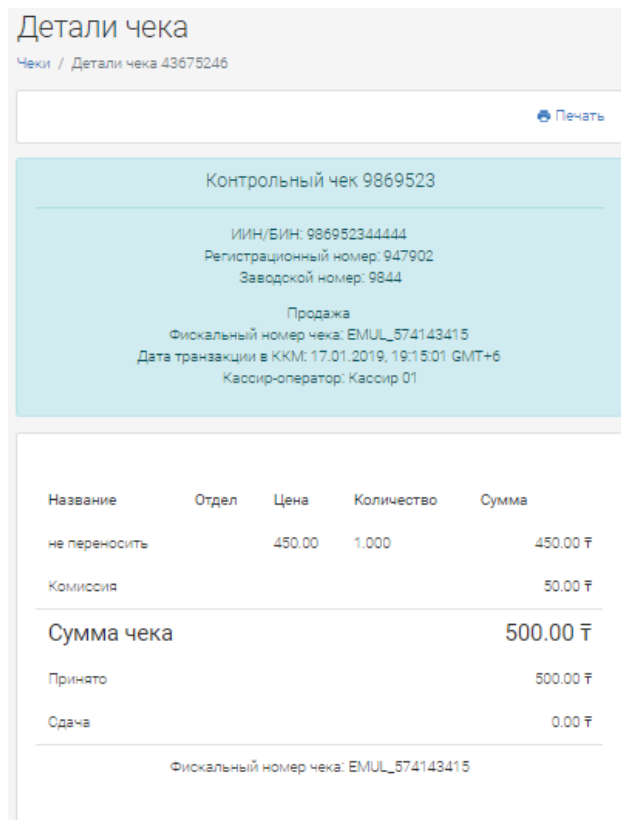
ID	Номер чека в смене	Автономный номер чека	Фискальный номер чека	Приход/расход по ККМ	Сумма чека	Состояние чека	Кассир-оператор	Дата транзакции в ККМ	Действия
43972693	20	1468	EMUL_473313061	false	10000	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 13:02:48 GMT+6	
43954440	19	1467	EMUL_3271361366	false	3000	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 12:33:35 GMT+6	
43949518	18	1466	EMUL_3286588246	false	1500	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 12:25:05 GMT+6	
43934612	17	1465	EMUL_1497985278	false	800	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 12:00:20 GMT+6	
43932994	16	1464	EMUL_3787585191	false	2000	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 11:57:48 GMT+6	
43865990	15	1463	EMUL_2640694785	false	1100	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 9:52:48 GMT+6	
43994371	15	1982	EMUL_611228704	false	1400	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 13:38:05 GMT+6	
43969401	14	1981	EMUL_1643286540	false	700	TRANS	Кассир 01	18.01.2019, 12:57:47 GMT+6	

Рисунок 13. Рабочая область Налогового инспектора для раздела "Чеки"

Для просмотра чека необходимо:

- Выбрать чек из списка;
- Нажать на кнопку ;
- Выбрать «Подробнее».

Откроется чек:



Детали чека  
Чеки / Детали чека 43675246

Печать

Контрольный чек 9869523

ИИН/БИН: 986952344444  
Регистрационный номер: 947902  
Заводской номер: 9844

Продажа  
Фискальный номер чека: EMUL\_574143415  
Дата транзакции в ККМ: 17.01.2019, 19:15:01 GMT+6  
Кассир-оператор: Кассир 01

Название	Отдел	Цена	Количество	Сумма
не переносить		450.00	1.000	450.00 ₸
Комиссия				50.00 ₸
<b>Сумма чека</b>				<b>500.00 ₸</b>
Принято				500.00 ₸
Сдача				0.00 ₸

Фискальный номер чека: EMUL\_574143415

Рисунок 14. Пример контрольного чека

Для печати чека необходимо нажать кнопку «Печать».

### 7.8. Рабочая область – Инкассации/пополнения.

Для отображения списка инкассаций/пополнений стоит воспользоваться поиском используя боковое меню.

Боковое меню содержит функцию поиска по следующим критериям:

- Дата транзакции в ККМ;
- Сумма пополнения/инкассации;
- Приход/расход по ККМ.

QIWI  
Всё проще

Дата транзакции в ККМ

С

По

Сумма пополнения/инкассации

Приход/расход по ККМ

Инкассация

Пополнение

Поиск

Рисунок 15. Боковое меню раздела «Инкассации/пополнения»

Рабочая область содержит списки с данными в табличном виде.

ID	Порядковый номер в смене	Дата транзакции в ККМ	Приход/расход по ККМ	Сумма пополнения/инкассации	Действия
39	1	03.08.2018, 16:46:32 GMT+6	Пополнение	100	
40	1	03.08.2018, 16:46:33 GMT+6	Пополнение	1	
41	1	03.08.2018, 16:46:35 GMT+6	Пополнение	100	
42	1	03.08.2018, 16:46:36 GMT+6	Инкассация	100	
43	1	06.08.2018, 9:58:34 GMT+6	Пополнение	1	
44	1	06.08.2018, 10:42:21 GMT+6	Пополнение	1	
45	2	06.08.2018, 11:02:31 GMT+6	Пополнение	1	
46	2	06.08.2018, 11:02:35 GMT+6	Пополнение	100	
47	2	06.08.2018, 11:02:37 GMT+6	Пополнение	100	

Рисунок 16. Рабочая область Налогового инспектора для раздела "Инкассации/пополнения"

Для просмотра информации по инкассации/пополнению необходимо:

- Выбрать чек из списка;
- Нажать на кнопку ;
- Выбрать «Подробнее».

Откроется окно с детальной информацией:



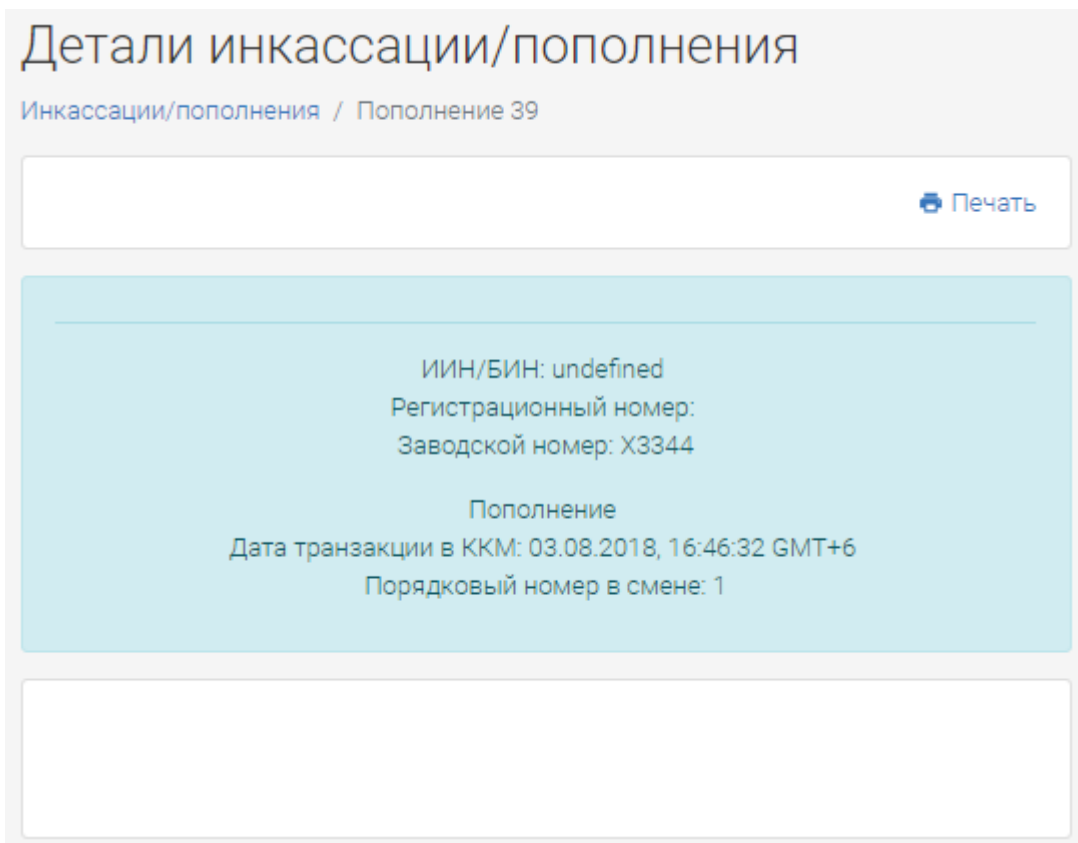


Рисунок 17. Детальная информация по "Инкассации/пополнению"